

УТВЕРЖДАЮ
Администрация Борисоглебского городского округа
Воронежской области

Глава администрации  А.В. Пищугин

«29» декабря 20 17 г.



Муниципальное задание № 01
на 2018 год и на плановый период 2019 год

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Борисоглебского центра внешкольной работы Борисоглебского городского округа

Виды деятельности учреждения

Основной вид деятельности:

-дополнительное образование детей и взрослых;

Иные виды деятельности по предоставлению муниципальных услуг:

- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- психолого – медико - педагогическое обследование детей;
- организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием;

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата По сводному реестру	
По ОКВЭД	85.41.9
По ОКВЭД	80
По ОКВЭД	85.32; 93.05
	92.7 92.72

55.21
55.23.1

- организация деятельности специализированных (профильных) лагерей;

75.13
92.72
92.34.3

- предоставление консультационных и методических услуг.

74.1

Тип учреждения учреждение дополнительного образования

Вид учреждения центр внешкольной работы

Основные виды деятельности учреждения:

Раздел 1

Сведения о выполняемой муниципальной услуге

Код по общероссийскому
и (или) региональному перечню
11Г42000500300712001100
11Г42001000300605004100

Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Категория потребителей
1.Реализация дополнительных общеобразовательных программ (ОКВЭД 80.10.3) общеразвивающих	1.Реализация дополнительных программ (художественной, технической, естественнонаучной, туристско-краеведческой социально-педагогической направленностей, по пропаганде безопасности дорожного движения) (очная)	- физические лица
	2.Реализация дополнительных программ (очно-заочная)	- физические лица

Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2015 год	текущий финансовый год, 2016 год	очередной финансовый год, 2017 год	первый год планового периода, 2018 год	второй год планового периода, 2019 год	
Число обучающихся в Учреждении, в том числе занимающихся: - по очной форме (в том числе на платной основе), - по очно - заочной форме	Чел.	1890	1890	1906	1906	1906	Статистические отчеты 1-ДО, 1-ДОП, приказ по Учреждению «О зачислении обучающихся»
		1887	1887	1896	1896	1896	
		3	4	10	10	10	

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2015 год	текущий финансовый 2016 год	очередной финансовый 2017 год <3>	первый год планового периода 2018 год	второй год планового периода 2019 год	
1. Доля детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы	%	$\frac{Д1 \times 100\%}{Д2}$ Д1 – количество детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в образовательном учреждении, Д2 - общее количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории БГО в текущем году	18	18	18	18	18	Приказы о зачислении и отчислении в объединения дополнительного образования

2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	$\frac{У \times 100}{Х} \%$ У – количество родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством предоставляемых услуг; Х – количество опрошенных родителей (законных представителей) (не менее 65% от общего количества родителей)	97	97	97	не менее 95	не менее 95	Аналитико-информационная справка по итогам мониторинга удовлетворенности, приказ о мониторинге
3. Доля детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по пропаганде безопасности дорожного движения	%	$\frac{П1 \times 100}{П2} \%$ П1 – количество детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по пропаганде безопасности дорожного движения; П2 - общее количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории БГО в текущем году	2,6	2,6	2,7	3	2,7	Данные паспортизации отрядов юных инспекторов дорожного движения

Раздел 2
Сведения о выполняемой муниципальной работе

Код по общероссийскому
и (или) региональному перечню
11034100000000000005101

Наименование муниципальной работы	Содержание муниципальной работы	Категория потребителей
1. Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной деятельности, физкультурно-спортивной деятельности (ОКВЭД 85.41)	-	- физические лица

Показатель, характеризующий объем муниципальной работы:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной работы					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2015 год	текущий финансовый год, 2016 год	очередной финансовый год, 2017 год	первый год планового периода, 2018 год	второй год планового периода, 2019 год	
Число обучающихся Учреждения, принявших участие в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях окружного, регионального, всероссийского, международного уровня	Чел.	4081	2863	1953	1953	1953	Приказы департамента образования, науки и молодежной политики ВО, постановления и письма администрации БГО, приказы по Учреждению, электронный банк данных талантливых детей и молодежи.
Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий Учреждением	Кол-во мероприятий	191	199	125	не менее 200	не менее 200	План окружных мероприятий для обучающихся и педагогов БГО в сфере воспитания на текущий учебный год. Реестр областных массовых мероприятий с обучающимися на текущий календарный год.

Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной работы					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2015 год	текущий финансовый 2016 год	очередной финансовый 2017 год <3>	первый год планового периода 2018 год	второй год планового периода 2019 год	
1. Доля детей, принявших участие в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях (окружных, региональных, всероссийских, международных)	%	$\frac{K1 \times 100}{K2}$ <p>K1 – количество обучающихся учреждения, принявших участие в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях (окружных, региональных, всероссийских, международных), K2 – общее количество обучающихся в учреждении</p>	65,5	73,8	105	80	80	<p>План окружных мероприятий для обучающихся и педагогов БГО в сфере воспитания на текущий учебный год. Реестр областных массовых мероприятий с обучающимися на текущий календарный год. План конкретных действий учреждения по реализации МП "Развитие образования" на 2014 - 2020 годы на текущий календарный год. Таблица учета мероприятий, организуемых учреждением и мероприятий, в которых приняло участие. Информационные справки об участии в областных мероприятиях</p>

2. Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных мероприятий	%	$\frac{П1 \times 100}{П2}$ П1 – количество обучающихся, ставших победителями и призерами окружных, региональных, всероссийских и международных мероприятий, П2 – общее количество обучающихся в учреждении	22	27	12,2	25	25	База данных талантливых детей и молодежи. Копии дипломов и грамот
3. Доля детей, принявших участие в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях (окружных, региональных, всероссийских, международных)	%	$\frac{К1 \times 100}{К2}$ К1 – количество учащихся общеобразовательных учреждений, принявших участие в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях (окружных, региональных, всероссийских, международных), К2 – общее количество учащихся общеобразовательных учреждений БГО на 01 сентября текущего календарного года	65,5	73,8	83	не менее 65	не менее 65	План окружных мероприятий для обучающихся и педагогов БГО в сфере воспитания на текущий учебный год. Реестр областных массовых мероприятий с обучающимися на текущий календарный год. План конкретных действий учреждения по реализации МП "Развитие образования" на 2014 - 2020 годы на текущий календарный год. Таблица учета мероприятий, организуемых учреждением и мероприятий, в которых приняло участие. Информационные справки об участии в областных мероприятиях

4. Доля детей, ставших победителями и призерами окружных, региональных, всероссийских и международных олимпиад, курсов, мероприятий	%	$\frac{\text{ПР1} \times 100}{\text{ПР2}}$ ПР1 – количество учащихся общеобразовательных учреждений, ставших победителями и призерами окружных, региональных, всероссийских и международных олимпиад, курсов, ПР2 – общее количество участников окружных, региональных, всероссийских и международных олимпиад, курсов в текущем году	55	60,3	31	40	60	База данных талантливых детей и молодежи. Приказы, письма департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области, других вышестоящих областных, федеральных организаций
---	---	---	----	------	----	----	----	--

Раздел 3
Сведения о выполняемой муниципальной услуге

Код по общероссийскому
и (или) региональному перечню
11Г53000000000002007103

Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Категория потребителей
1. Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (ОКВЭД 85.32;93.05)	-	- физические лица.

Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2015 год	текущий финансовый год, 2016 год	очередной финансовый год, 2017 год	первый год планового периода, 2018 год	второй год планового периода, 2019 год	
Численность обучающихся соответствию содержанием муниципальной услуги	Чел. в с	267	381	181	не менее 380	не менее 380	Журнал учета видов работ психолого-педагогических консультаций обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников учреждения
Численность родителей (законных представителей) соответствию содержанием муниципальной услуги	Чел. в с	180	183	205	не менее 180	не менее 180	Журнал учета видов работ психолого-педагогических консультаций обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников учреждения
Численность педагогических работников соответствию содержанием муниципальной услуг	Чел. в с	60	67	147	не менее 60	не менее 60	Журнал учета видов работ психолого-педагогических консультаций обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников учреждения

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2015 год	текущий финансовый 2016 год	очередной финансовый 2017 год <3>	первый год планового периода 2018 год	второй год планового периода 2019 год	
1. Доля детей, обратившихся за психолого-педагогической консультацией	%	$\frac{Д1 \times 100\%}{Д2}$ Д1 – количество детей, обратившихся за психолого-педагогической консультацией в образовательном учреждении, Д2 - общее количество детей в учреждении	14	20,2	19,6	20	20	Журнал учета видов работ психолого-педагогических консультаций обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников учреждения
2. Доля родителей (законных представителей), обратившихся за психолого-педагогической консультацией	%	$\frac{Р1 \times 100\%}{Р2}$ Р1 – количество родителей, обратившихся за психолого-педагогической консультацией в образовательном учреждении, Р2 - общее количество родителей в учреждении	9,5	9,7	10,8	10	10	Журнал учета видов работ психолого-педагогических консультаций обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников учреждения
3. Доля педагогов, обратившихся за психолого-педагогической консультацией	%	$\frac{П1 \times 100\%}{П2}$ П1 – количество педагогов, обратившихся за психолого-педагогической консультацией в образовательном учреждении, П2 - общее количество педагогов в учреждении	93	98	237	98	98	Журнал учета видов работ психолого-педагогических консультаций обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников учреждения

Раздел 4
Сведения о выполняемой муниципальной услуге

Код по общероссийскому
и (или) региональному перечню
11Г52000000000002008101

Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Категория потребителей
Психолого – медико – педагогическое обследование детей (ОКВЭД 85.32;93.05)	-	- физические лица.

Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2015 год	текущий финансовый год, 2016 год	очередной финансовый год, 2017 год	первый год планового периода, 2018 год	второй год планового периода, 2019 год	
Численность детей в возрасте от 0 до 18 лет в соответствии с содержанием муниципальной услуги.	Чел.	-	414	206	200	200	Протоколы заседаний психолого – медико – педагогической комиссии. Журнал учета детей на обследование ТПМПК БГО ВО.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2015 год	текущий финансовый год 2016 год	очередной финансовый год 2017 год	первый год планового периода 2018 год	второй год планового периода 2019 год	
Доля обучающихся, прошедших психолого – медико – педагогическое обследование	%	$\frac{Д1 \times 100\%}{Д2}$ Д1 – количество детей, прошедших психолого-медико-педагогическое обследование, Д2 - общее количество детей в образовательных учреждениях БГО	-	4,3	3	2	2	Протоколы заседаний психолого – медико – педагогической комиссии. Заключение ТПМПК БГО ВО.

Раздел 5
Сведения о выполняемой муниципальной услуге

Код по общероссийскому
и (или) региональному перечню
10028000000000002005101

Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Категория потребителей
Организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием (ОКВЭД 92.7 92.72 55.21 55.23.1)	-	- физические лица.

Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2015 год	текущий финансовый год, 2016 год	очередной финансовый год, 2017 год	первый год планового периода, 2018 год	второй год планового периода, 2019 год	
Число обучающихся оздоровленных в лагере с дневной формой пребывания	Чел / час	75	75	75	Не менее 75	Не менее 75	Постановление администрации БГО ВО. Реестр оздоровленных детей в лагерях с дневной формой пребывания, труда и отдыха дневного пребывания, приказы по организации лагерей в учреждении

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2015 год	текущий финансовый 2016год	очередной финансовый 2017 год <3>	первый год планового периода 2018 год	второй год планового периода 2019 год	
1.Удовлетворение спроса родителей (законных представителей) на предоставление услуги (лагерь с дневной формой пребывания, лагерь труда и отдыха дневного пребывания)	%	$\frac{P1 \times 100\%}{P2}$ <p>P1 – количество родителей, получивших услуги, P2 – количество родителей, обратившихся для получения услуги</p>	100	100	100	100	100	Приказ по учреждению по организации мониторинга, аналитико-информационная справка по итогам мониторинга удовлетворенности, заявления от родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в ДОЛ. Постановление администрации БГО ВО.
2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	$\frac{У \times 100 \%}{Х}$ <p>Где У – количество родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством предоставляемых услуг; Х – количество опрошенных родителей (законных представителей) (не менее 65 % от общего количества родителей)</p>	96	97	98	не менее 95	не менее 95	Приказ по учреждению по организации мониторинга, аналитико-информационная справка по итогам мониторинга удовлетворенности. Постановление администрации БГО ВО.

Раздел 6
Сведения о выполняемой муниципальной работе

Код по общероссийскому
и (или) региональному перечню
100481000000000000001100

Наименование муниципальной работы	Содержание муниципальной работы	Категория потребителей
Организация деятельности специализированных (профильных) лагерей (ОКВЭД 75.13 92.72 92.34.3)	-	- физические лица.

Показатель, характеризующий объем муниципальной работы:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной работы					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2015 год	текущий финансовый год, 2016 год	очередной финансовый год, 2017 год	первый год планового периода, 2018 год	второй год планового периода, 2019 год	
Организация деятельности специализированных (профильных) лагерей	Кол-во мероприятий	93	93	Не менее 93	Не менее 93	Не менее 93	Реестр оздоровленных детей в лагерях с дневной формой пребывания, труда и отдыха дневного пребывания, приказы по организации лагерей в учреждении. Постановление администрации БГО ВО.

Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной работы					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2015 год	текущий финансовый 2016 год	очередной финансовый 2017 год <3>	первый год планового периода 2018 год	второй год планового периода 2019 год	
1. Удовлетворение спроса родителей (законных представителей) на предоставление услуги (лагерь с дневной формой пребывания, лагерь труда и отдыха дневного пребывания)	%	$\frac{P1 \times 100\%}{P2}$ <p>P1 – количество родителей, получивших услуги, P2 – количество родителей, обратившихся для получения услуги</p>	100	100	100	100	100	Приказ по учреждению по организации мониторинга, аналитико-информационная справка по итогам мониторинга удовлетворенности, заявления от родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в ДОЛ. Постановление администрации БГО ВО.
2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	$\frac{У \times 100\%}{Х}$ <p>Где У – количество родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством предоставляемых услуг; Х – количество опрошенных родителей /законных представителей/ (не менее 65 % от общего количества родителей)</p>	96	97	98	не менее 95	не менее 95	Приказ по учреждению по организации мониторинга, аналитико-информационная справка по итогам мониторинга удовлетворенности. Постановление администрации БГО ВО «Об организации детских оздоровительных лагерей».

Раздел 7
Сведения о выполняемой муниципальной услуге

Код по общероссийскому
и (или) региональному перечню
14011001100000000005102

Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Категория потребителей
Предоставление консультационных и методических услуг (ОКВЭД 74.1)	Сферы деятельности	- физические лица; -юридические лица; -государственные учреждения; -муниципальные учреждения.

Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2015 год	текущий финансовый год, 2016 год	очередной финансовый год, 2017 год	первый год планового периода, 2018 год	второй год планового периода, 2019 год	
Численность педагогических работников образовательных организаций обратившихся за консультацией БГО,	Кол-во	302	364	377	не менее 250	не менее 250	Отчетная документация структурного подразделения. Журнал учета посетителей.
Численность педагогических работников и руководителей образовательных организаций БГО, принявших участие в методических мероприятиях муниципального уровня	Кол-во	514	580	991	не менее 499	не менее 499	Отчетная документация структурного подразделения. Регистрация участников мероприятий.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2015 год	текущий финансовый 2016 год	очередной финансовый год <3>	первый год планового периода 2018 год	второй год планового периода 2019 год	
1. Доля педагогических работников ОО БГО, получивших консультацию	%	$\frac{Д1 \times 100\%}{Д2}$ Д1 – количество педагогических работников, обратившихся за консультацией в СП, Д2 - общая численность педагогических работников в БГО	33,2	40	42,4	не менее 27,5	не менее 27,5	Журнал учета посетителей, консультаций
2. Доля педагогических работников и руководителей ОО БГО, принявших участие в методических мероприятиях муниципального уровня	%	$\frac{Р1 \times 100\%}{Р2}$ Р1 – количество педагогических работников и руководителей ОО БГО, принявших участие в методических мероприятиях муниципального уровня, Р2 - общая численность педагогических работников и руководителей ОО БГО	51,5	58	111	не менее 50	не менее 50	Протоколы заседаний городских методических объединений, планы заседаний МО, семинаров.

Порядок оказания муниципальной услуги

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2003 г., № 40, ст. 3822);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Указ Президента РФ от 27.05.2013 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжение правительства Воронежской области от 28.02.2013 г. № 119-р «Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») Воронежской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»;
- Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей»;
- Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015 г. № 729-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015 – 2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 года № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы» утверждена постановлением Правительства РФ от 30.12.2015г. № 1493;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.09.2015 г. № 1040 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;
- Письмо Минобрнауки от 14.12.2015 г. № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;
- Письмо департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от 18.11.2015 года № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»;
- Закона Воронежской области от 29.12.2009 № 178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области»;
- Приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 14.10.2015 года № 1194 «Об утверждении модельных дополнительных общеразвивающих программ»;
- Устав Борисоглебского городского округа Воронежской области;
- Устав МБУДО БЦВР БГО, приказы директора; должностные инструкции работников Учреждения; штатное расписание; коллективный договор; положение об оплате труда; положение о премировании работников Учреждения; правила внутреннего трудового распорядка;
- Постановление администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области от 28.08.2017 г. № 2057 «О порядке работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Борисоглебского городского округа»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 20.09.2013г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Национальный стандарт РФ Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления утвержденный Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.12.2007г. № 565-ст, дата введения 01.09.2009г.;
- Положение об электронном банке данных «Одаренные дети и талантливая молодежь Борисоглебского городского округа Воронежской области»;
- Приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 21.02.2014 г. № 187 «Об утверждении «Стандарта безопасности отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных учреждениях», «Методических рекомендаций. Стандарта безопасности отдыха и оздоровления детей в профильных нестационарных (палаточных) лагерях»;

- иные нормативно-правовые акты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

4.2.1. Информирование и предоставление муниципальной услуги осуществляется непосредственно МБУДО БЦВР БГО (юридический адрес: 397160 Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. Свободы, 199).

Фактический адрес Учреждения:

397160, Российская Федерация, Воронежская область,

г. Борисоглебск, ул. Свободы, д. 199, телефон 6-16-42, ежедневно, с 8.00 до 20.00

397160, Российская Федерация, Воронежская область,

г. Борисоглебск, ул. Свободы, д.172, телефон 6-15-03, ежедневно, с 8.00 до 17.00

397160, Российская Федерация, Воронежская область,

г. Борисоглебск, Северный м-он, д.41, телефон 6-62-08, ежедневно, с 8.00 до 17.00

397160, Российская Федерация, Воронежская область,

г. Борисоглебск, ул. Павловского, д.86, телефон 6-16-38, ежедневно, с 8.00 до 17.00

- директор, телефон, 6-16-40, ежедневно с понедельника до пятницы, с 8.00 до 17.00.

Основными требованиями к информации являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота в изложении;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

Информирование осуществляется следующим образом:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Индивидуальное информирование: при личном обращении и по телефону.	Работники МБУДО БЦВР БГО подробно и в доступной форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании Учреждения, в который поступил телефонный звонок, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. Дать исчерпывающие ответы на все возникающие у заявителя, заинтересованного лица вопросы. Предоставить всю необходимую информацию со	Ежедневно

	ссылками на соответствующие нормативные правовые акты.	
2. Публичное информирование: - размещения информации в СМИ, на официальном сайте РФ для размещения в сети Интернет информации об учреждении www.bus.gov.ru	Размещается следующая обязательная информация: – название учреждения; месторасположение учреждения; режим работы; номера телефонов, адреса электронной почты учреждения; единые педагогические требования к обучающимся; – выписка из Устава учреждения о правах и обязанностях обучающихся; – извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению Услуги; – серия и номер лицензии на право образовательной деятельности. – образцы заполнения заявления для зачисления в объединения Учреждения.	Ежемесячно. Информационные стенды, Интернет сайты.

Порядок приема в Учреждение

Для приема в Учреждение родители (законные представители) несовершеннолетних и лица, достигшие возраста 14 лет, для зачисления в объединения Учреждения представляют следующие документы: заявление, паспортные данные (для лиц моложе 14 лет – данные свидетельства о рождении), СНИЛС, медицинскую справку о состоянии здоровья установленного образца при приеме в хореографические, спортивно-технические, туристские объединения.

Образцы документов, необходимых для зачисления в Учреждение, должны быть доступны для обозрения заявителями и размещены на специально отведенном для этих целей месте, как правило, у работников, осуществляющих прием в Учреждение.

Работник Учреждения, осуществляющий функцию по предоставлению муниципальной услуги, знакомит получателя услуги с предложением о предоставлении муниципальной услуги. Получатель муниципальной услуги выражает согласие (несогласие с указанием причины отказа) с предоставлением муниципальной услуги.

Административные процедуры:

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

- прием и регистрация заявителей (лично или по телефону);
- рассмотрение запроса от заявителя, определение работника, ответственного за исполнение;
- анализ тематики запроса заявителя;
- предоставление информации заявителю;
- предоставление документов заявителем для получения услуги;
- оформление приказа;

- предоставление муниципальной услуги.

Основанием для начала действий по предоставлению муниципальной услуги является прием заявления от заявителя и приказ на запрос заявителя.

Рассмотрение запроса о предоставлении информации рассматривается в день поступления. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен. Работник, ответственный за исполнение запроса, назначается руководителем Учреждения.

Работник, ответственный за исполнение запроса, обязан:

- провести анализ тематики поступившего запроса;
- определить степень полноты информации, содержащейся в запросе и необходимой для его исполнения;
- определить правомочность получения Заявителем запрашиваемой информации с учетом ограничений на предоставление сведений конфиденциального характера.

Прием заявлений и требуемых документов

Приём в Учреждение осуществляется руководителем на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранной направленности (спортивно-технические, туристские, хореографические объединения).

Подготовка и выдача документов

Уполномоченные сотрудники Учреждения, предоставляющие муниципальную услугу, оформляют свидетельство установленного образца и регистрируют в журнале выдачи свидетельств об окончании обучения в Учреждении.

Сроки предоставления муниципальной услуги

- Сроки предоставления услуги устанавливаются Учреждением в соответствии с реализуемыми дополнительными общеобразовательными программами.
- Учебный год в Учреждении дополнительного образования начинается в соответствии с Уставом образовательного учреждения дополнительного образования, учебным планом.
- Время ожидания в очереди при подаче документов составляет не более 30 минут. При ответах на телефонные звонки и устные обращения время разговора не должно превышать 15 минут.

Перечень оснований для приостановления в предоставлении муниципальной услуги, отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги является:

- собственная инициатива обучающегося (согласие его родителей, законных представителей);
- невозможность по состоянию здоровья продолжать обучение;
- смена места жительства, по заявлению получателя, заявителя услуг;
- отсутствие мест в Учреждении;
- позднее обращение заявителя (по времени учебного года);
- грубое неоднократное нарушение Устава Учреждения обучающимися, достигшими 14 лет.

При отсутствии обучающегося на занятиях педагог выясняет причину отсутствия обучающегося.

В объединениях хореографического, спортивно-технического, туристского профиля отказом в приеме и рассмотрении документов является отсутствие заключения врача о состоянии здоровья.

Основаниями для приостановления муниципальной услуги являются:

- временная нетрудоспособность по болезни педагогического работника или обучающегося;
- очередной отпуск педагогических работников;
- отсутствие медицинской справки о состоянии здоровья (заключения врача), установленного образца обучающихся хореографических, спортивно-технических, туристских объединений.

Срок приостановления предоставления муниципальной услуги устанавливается в соответствии со временем, указанным в листке нетрудоспособности педагогического работника или медицинской справке обучающегося и графиком отпусков работников, утвержденным директором Учреждения.

Требования к местам предоставления муниципальной услуги

Размещение и оформление помещений Учреждения:

- помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются в пригодных для обучения помещениях, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях;
- вход в здания Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, оформляется вывеской, содержащей полное наименование Учреждения, его учредителя, режим работы;
- помещения снабжены соответствующими указателями, которые обозначены четко и понятно для получателей муниципальной услуги;
- в помещениях для предоставления муниципальной услуги на видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников Учреждения.

На информационных стендах, размещаемых в помещениях Учреждения, содержится следующая информация:

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса электронной почты Учреждения;
- единые педагогические требования к обучающимся;
- выписка из Устава Учреждения о правах и обязанностях обучающихся;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению Услуги;
- серия и номер лицензии на право образовательной деятельности;
- образцы заполнения заявления.

Помещение для предоставления муниципальной услуги обеспечивается необходимыми для предоставления услуги оборудованием, канцелярскими принадлежностями, информационными и методическими материалами, наглядной информацией, периодическими изданиями по вопросам дополнительного образования, стульями и столами, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Места для информирования получателей муниципальной услуги располагаются в специальном отведенном, хорошо обозримом месте в центральном холле (фойе) Учреждения в виде информационного стенда, где отражается информация о направлениях деятельности Учреждения и его объединениях, об их месте нахождения, контактных телефонах и текущей информации о работе объединений дополнительного образования.

Места для ожидания заявителей предусматривают оборудование доступных мест общего пользования (туалетов), хранения верхней одежды, стульев.

Помещение, в котором осуществляется прием заявителей, должно обеспечивать:

- комфортное расположение гражданина и работника Учреждения;
- возможность и удобство оформления гражданином письменного обращения;
- возможность копирования документов;
- доступ к основным нормативным правовым актам, регламентирующим полномочия и сферу компетенции Учреждения;
- доступ к локальным актам, регулирующим исполнение муниципальной услуги;
- наличие письменных принадлежностей и бумаги формата А4.

Требование к предоставлению муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется Учреждением при наличии утвержденного и зарегистрированного в установленном порядке Устава, лицензии на образовательную деятельность.

Услуга заявителям предоставляется бесплатно в рамках определенного бюджетного финансирования, при наличии лицензии на образовательную деятельность.

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. Возникновение чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера	-
2. Нахождение имущества в состоянии, не позволяющем предоставлять муниципальную услугу	-
3. Существенное нарушение правил санитарной эпидемиологической службы	Федеральный Закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» ст. 28, ч. 2
4. Существенные нарушения правил пожарной безопасности	Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» ст. 54 п.1, 2; ст. 83 п. 1; ст. 91 п. 1, 2; ст. 103

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. Ликвидация или реорганизация учреждения	Устав Учреждения
2. Отсутствие потребности в оказании муниципальной услуги	Федеральный закон от 06.10.03г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» ч. 5, ст. 50
3. Существенное нарушение правил санитарной эпидемиологической службы	Федеральный Закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» ст. 28, ч. 2
4. Нарушение правил пожарной безопасности	Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» ст. 54 п.1, 2; ст. 83 п. 1; ст. 91 п. 1, 2; ст. 103

Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным или региональным законом предусмотрено их оказание на платной основе

Тарифы устанавливаются на основании решения сектора по тарифам и анализу работы муниципальных унитарных предприятий отдела социально-экономической деятельности территории администрации БГО ВО и постановления администрации БГО.

Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.

Постановление администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области.

Орган, устанавливающий цены (тарифы): сектор по тарифам и анализу работы муниципальных унитарных предприятий отдела социально-экономической деятельности территории администрации БГО ВО и постановления администрации БГО.

Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Регулярная проверка выполнения муниципального задания учреждением проводится отделом администрации Борисоглебского городского округа (в соответствии с полномочиями) не реже 1 раза в год.

Регулярная проверка проводится без предварительного уведомления о дате её проведения.

Регулярная проверка проводится в присутствии руководителя Учреждения или его заместителя.

В ходе регулярной проверки должно быть установлено соответствие или несоответствие предоставления муниципальной услуги требованиям.

По результатам проверки отдел администрации Борисоглебского городского округа:

- готовит Акт проверки учреждения, оказывающего муниципальную услугу;
- обеспечивает привлечение к ответственности руководителя Учреждения, допустившего нарушение или не выполнение требований.

Руководитель Учреждения несет полную ответственность за политику в области качества услуг. Он должен обеспечить разъяснение и доведение этой политики до всех структурных подразделений и сотрудников Учреждения, четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Учреждения, осуществляющего руководство, исполнение услуг и контроль деятельности, влияющей на качество услуг.

При оценке качества услуги используются следующие критерии:

- полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями её предоставления;
- результативность (эффективность) предоставления услуги оценивается на основании индикаторов качества услуг и различными методами (в том числе путем проведения опросов).

Требование к отчетности об исполнении муниципального задания

Формы отчета о выполнении муниципального задания приведены в таблицах № 1, № 2 - примерные формы квартального и годового отчета о выполнении муниципального задания.

Таблица № 1 Объёмы оказания муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика Причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

Таблица № 2 Показатели оценки качества муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год (отчетный период*)	Фактическое значение за отчетный финансовый год (отчетный период*)	Источники информации о фактическом значении показателя	Примечания

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчеты представляются в отдел администрации Борисоглебского городского округа (в соответствии с полномочиями отдела) не позднее 25 числа последнего месяца отчетного периода нарастающим итогом (ежеквартально (25 марта, 25 июня, 25 сентября) и за календарный год (15 декабря).

И.о. начальника отдела образования и молодежной политики



Т.В. Морозова